



Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1
р.п. Пачелма

442100 Пензенская область Пачелмский район ул. Кирова, д. 40
Тел. (84152) 2-18-52, факс (84152) 2-31-02
E-mail: pach_sosch1@mail.ru

11.01.23г.

№ 2

Приказ

О проведении процедуры самообследования по итогам 2022 года

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», постановлением Правительства РФ от 20.10.2021г. №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства РФ, Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020г. № 831 (с последующими изменениями)» Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Провести самообследование согласно графику.

4. Учителю информатики Мещеряковой Е.А., разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети Интернет в срок до 20.04.2023 г.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Г.И. Колесникова

подпись

расшифровка подписи

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР



Соснина Е.А.

Советник директора по воспитательной работе



Янкина Е.М.

Социальный педагог



Шишкова И.А.

Педагог-организатор



Жукова М.В.

Учитель информатики



Мещерякова
Е.А.

должность работника

подпись

расшифровка подписи

Состав комиссии

Руководитель– директор Колесникова Т.И.

Члены комиссии:

- 1) Заместитель директора по УВР Соснина Е.А.,
- 2) Советник директора по воспитательной работе Янкина Е.М.,
- 3) Социальный педагог Шишкова И.А.,
- 4) Педагог-организатор Жукова М.В.

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> определение состава комиссии; <input type="checkbox"/> распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; <input type="checkbox"/> формы и сроки исполнения процедур; <input type="checkbox"/> определение содержания отчета; <input type="checkbox"/> обсуждение особенностей за 2022 год; <input type="checkbox"/> сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования 	До 15.02.2023	Директор школы
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 18.01.2023	Директор школы
3	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	До 01.03.2023	Зам. директора по УВР
Организация и проведение самообследования			
4	Определить разделы аналитической части отчета, в которых наибольшее количество особенностей за 2022 год	01.03.2022	Председатель комиссии, члены комиссии

4	<p>Сбор информации с учетом особенностей 2022 года для аналитической части отчета по направлениям оценки:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; □ система управления организацией; □ содержание и качество подготовки выпускников; □ востребованность выпускников; □ качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; □ функционирование внутренней системы оценки качества образования. <p>Основание: пункт 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462</p>	01.03.2022– 15.03.2022	Председатель комиссии, члены комиссии
5	<p>Определить, какие показатели статистической части отчета невозможно рассмотреть</p>	01.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
6	<p>Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей деятельности образовательной организации с учетом особенностей 2022 года, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2</p>	01.03.2023– 15.03.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
7	<p>Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании</p>	16.03.2023– 01.04.2023	Председатель комиссии, члены комиссии
8	<p>Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о</p>	16.03.2023– 01.04.2023	Председатель комиссии, члены комиссии

	самообследовании		
9	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	02.04.2023	Директор, председатель комиссии
10	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	02.04.2023	Директор, председатель комиссии
11	Подготовка отчета о самообследовании	03.04.2023– 10.04.2023	Директор, председатель комиссии
12	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	13.04.2023– 14.04.2023	Директор школы
13	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании управляющего совета	12.04.2023	Директор школы, председатель управляющего совета
Рассмотрение отчета учредителем			
14	Утверждение отчета о самообследовании директором школы	15.04.2023– 16.04.2023	Директор школы
15	Направление отчета о самообследовании учредителю	16.04.2023	Директор школы
16	Размещение отчета о самообследовании на сайте школы	16.04.2023	Ответственный за сайт школы